

# Openbare Basisschool De Watermolen

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Mobiele telefoons en bewegingsonderwijs

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

## Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen van Basisschool De Watermolen. Ook ouders die overwegen om hun kind aan te melden, kunnen in deze gids meer informatie vinden over hoe wij ons onderwijs vormgeven.

In deze schoolgids vindt u praktische informatie, zoals studiedagen, procedures bij ziekmelden, hoe u kunt bijdragen als ouder en hoe u wordt geïnformeerd. Wij leggen wij ook wat wij belangrijk vinden in het leren en ontwikkelen van kinderen. Daarin staat onze slogan centraal:

obs De Watermolen-waar we plezier in leren draaiend houden

Ons professioneel en betrokken team spant zich dagelijks in om het beste uit uw kind te halen. Kom spelen en ontdekken op ons groene schoolplein, duik dieper met ons in je favoriete boek en groei in de lessen.

Als u na het lezen van de schoolgids nog vragen en/of opmerkingen heeft, maak dan gerust een afspraak. U bent van harte welkom!

Voor rondleidingen kunt u mailen naar: [I.hortensius@zaanprimair.nl](mailto:I.hortensius@zaanprimair.nl)

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij wensen u veel leesplezier.

Het team van obs De Watermolen

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Openbare Basisschool De Watermolen  
Molenwerf 3  
1541WR Koog aan de Zaan

☎ 0756352239  
🌐 <http://www.obsdewatermolen.nl>  
✉ [l.hortensius@zaanprimair.nl](mailto:l.hortensius@zaanprimair.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Loes Hortensius	<a href="mailto:l.hortensius@obsdewatermolen.nl">l.hortensius@obsdewatermolen.nl</a>

## Schoolbestuur

Zaan Primair openbaar onderwijs  
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 6205  
🌐 <https://www.zaanprimair.nl>

## Samenwerkingsverband

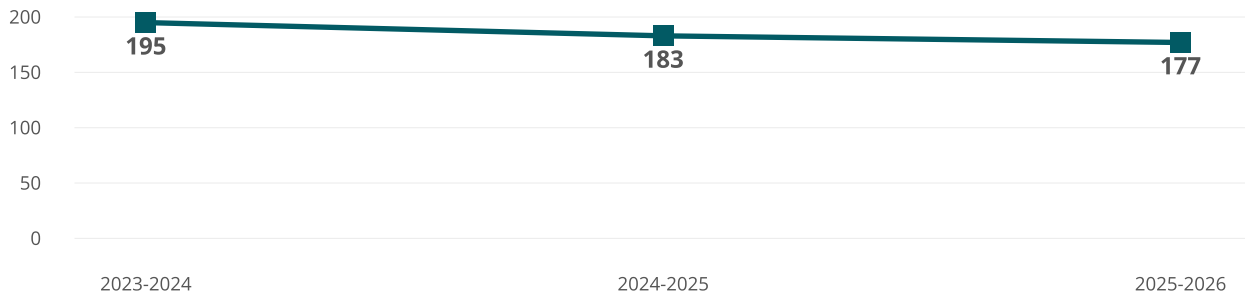
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband  
PO 27-05 Zaanstreek

## Aantal leerlingen

 2025-2026  
**177**

De Watermolen is een school die in de belangstelling staat! Ouders die voor onze school kiezen, kiezen voor het kleinschalige en prettige karakter. Ons team kent elkaar goed. De leerlingen zijn bekend met elkaar. De school is een mooie afspiegeling van de wijk. We hebben leerlingen met verschillende achtergronden.

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Plezier in leren

Goed pedagogisch klimaat

Natuurrijk speelplein

Kleine school met een groot hart

Techniek en Cultuur

# Missie en visie

## **OBS de Watermolen: waar we plezier in leren draaiend houden**

Op de plek waar vroeger weilanden waren en molens stonden, staat nu onze school; IKC de Watermolen. Waar de molens vroeger het water in beweging zetten, zorgen wij er nu voor dat onze leerlingen steeds in beweging zijn. Op onze school stroomt nieuwsgierigheid, worden nieuwe richtingen ontdekt en een stevige basis gelegd voor de toekomst.

### **Hoe doen we dat?**

#### **Plezier**

Leren wordt leuk als je je fijn en competent voelt. Op de Watermolen werkt een enthousiast team dat oog heeft voor de individuele leerling, creatief is in het aanbieden van de leerstof en het belangrijk vindt dat de leerlingen met een stevige basis van school gaan.

We zijn een kleine school met een groot hart. Hier kent iedereen elkaar, werken we samen en staan we voor elkaar klaar. Wij horen bij Zaan Primair, stichting voor openbaar onderwijs in Zaanstad. Dat betekent dat we nieuwsgierig zijn naar elkaars gewoonten, samen vieren en voor iedereen herkenbaar willen zijn.

Bij ons voel je je thuis, ben je vrij om te leren en ontwikkel je jezelf met kennis van de wereld om je heen.

#### **PBS (Positive Behaviour Support)**

We werken vanuit PBS. Dat betekent dat je positieve doelen stelt om met elkaar een fijne leeromgeving te maken en waarbij sociale veiligheid een belangrijke rol speelt. Daardoor hebben we een sterk pedagogisch klimaat waarin een prettige werksfeer hangt. Onze gemeenschappelijke waarden: plezier, veiligheid, betrokkenheid en respect zie je overal terug in de school. We vinden een goede start met elkaar heel belangrijk en daarom is er veel aandacht voor de gouden weken. Naast activiteiten met de eigen groepsleerkracht, starten we het schooljaar met drama, dans en beeldende vorming van vakdocenten. Samen zorgen die voor een stevige groepsvorming.

#### **Beweging**

Er zit veel beweging in onze school. Ons nieuwe, groene schoolplein daagt uit tot ontdekken, leren van de natuur en samen spelen. Onze groepen 1-2 werken met spelend leren, onze groepen 3-4 werken met bewegend leren en in de bovenbouw zorgen coöperatieve werkvormen voor afwisseling en beweging in de klas.

Beweging betekent ook een actieve leerhouding. Naast de inhoudelijke vakken, leren we de leerlingen ook om te 'leren leren', de zogenaamde executieve vaardigheden. Deze vaardigheden zijn belangrijk om je schoolwerk te kunnen plannen en organiseren maar ook om na te denken over je eigen leerproces. Zo worden ze goed voorbereid op het voortgezet onderwijs.

Beweging is ook: andere dingen ontdekken en op een andere manier leren. Daarom werken we tijdens onze projectweken over kunst en cultuur en hebben we creatieve thema-afsluitingen. In ons Leerlab kunnen leerlingen aan de slag met opdrachten voor digitale geletterdheid, natuur, kunst en techniek. We maken uitstapjes in de wijk en de natuur. We weten ook dat elk kind anders leert; soms is er meer herhaling nodig en soms meer uitdaging. Ook daarin bewegen we mee en dagen we uit.

Bij de vaklessen gym staat de Olympische gedachte centraal; meedoen is belangrijker dan winnen. In de lessen is er naast aandacht voor sport, ook aandacht voor omgaan met winst en verlies, samenwerken en elkaar helpen.

#### **Nieuwe richtingen**

We lezen veel op de Watermolen. We zijn dol op boeken en houden daar boekenkringen over om elkaar te bevragen over het verhaal, de schrijver, de hoofdpersoon, je leesvoorkeuren. Maar we hebben ook aandacht voor digitale geletterdheid en AI. In ons leerlab leren de leerlingen omgaan met coderen en maken ze hun eigen boekomslog met het green screen. We bereiden leerlingen voor op een wereld waarin ze flexibel en kritisch moeten zijn. Maar waarin we een goede balans zoeken tussen papier en digitaal, buitenspelen en werken op de laptop.

#### **Stevige basis**

Typisch de Watermolen? Ervoor zorgen dat leerlingen zelfs een les over het stoffelijke 'bijvoeglijk naamwoord' leuk vinden. Dat doen we door te werken met het expliciete instructiemodel en te zorgen voor een actieve betrokkenheid van de leerling bij de lesstof. Maar we leren de leerlingen ook doorzetten als iets moeilijk is. Met een weektaak differentiëren we met automatiseren en herhaling maar ook met uitdaging. Daardoor leren de leerlingen plannen en weten ze ook waar ze meer aandacht aan moeten besteden.

We werken met nieuwe methodes waarin er veel aandacht is voor het proces en de strategie en niet alleen het antwoord. Als je iets kunt uitleggen aan een ander, snap je zelf heel goed hoe het werkt. Bij het vak burgerschap leren we de leerlingen over de wereld rondom de school en hoe ze daarin een goede burger kunnen zijn. Maar ook binnen school is veel van elkaar te leren. We vieren en leren graag samen en ook ouders horen daarbij. We hebben een actieve leerlingenraad, ouderraad en medezeggenschapsraad.

***Leerlingen van de Watermolen hebben plezier in leren, werken graag samen, zijn nieuwsgierig en leggen een mooie basis voor de volgende stap.***

Die betrokkenheid maakt onze school bijzonder.

## Identiteit

Obs de Watermolen is een openbare basisschool.

Hieronder geven wij aan waarom wij openbaar onderwijs belangrijk vinden.

Openbaar onderwijs speelt een cruciale rol in de ontwikkeling van onze samenleving. Het biedt alle kinderen, ongeacht hun achtergrond, gelijke kansen om te leren en te groeien. In ons openbaar schoolsysteem staan inclusiviteit, diversiteit en gelijke kansen centraal. We geloven dat elk kind het recht heeft op kwalitatief hoogstaand onderwijs, ongeacht hun sociaaleconomische status, religie, cultuur of etniciteit.

### **Inclusiviteit en Diversiteit**

In het openbaar onderwijs wordt een diverse groep leerlingen verwelkomd. Deze diversiteit bevordert begrip en respect voor verschillende culturen en perspectieven. Leerlingen leren om samen te werken en te communiceren met mensen van verschillende achtergronden, wat hen voorbereidt op de realiteit van onze multiculturele samenleving. Op de Watermolen werken wij nauw samen met onze collega-school Dynamica gespecialiseerd onderwijs. Leerlingen van de Watermolen ontmoeten leerlingen van Dynamica.

### **Kansengelijkheid**

Ons openbaar schoolsysteem streeft naar gelijke kansen voor iedereen. Dit betekent dat alle kinderen toegang hebben tot dezelfde onderwijsbronnen, ongeacht hun persoonlijke of financiële omstandigheden. Door middel van verschillende ondersteuningsprogramma's zorgen we ervoor dat elk kind de hulp krijgt die het nodig heeft om succesvol te zijn.

### **Kwalitatief Onderwijs**

Openbaar onderwijs staat bekend om zijn hoge kwaliteitsnormen. Wij bieden een breed en evenwichtig curriculum dat is ontworpen om de intellectuele, creatieve en sociale vaardigheden van leerlingen te ontwikkelen. Onze gekwalificeerde leraren zijn toegewijd aan het bieden van een stimulerende leeromgeving waarin elke leerling kan excelleren.

### **Burgerschap**

Openbaar onderwijs draagt bij aan het versterken van democratische waarden. Door kinderen te onderwijzen over burgerschap, rechten en verantwoordelijkheden, bereiden we hen voor om actieve en betrokken leden van de samenleving te worden. We stimuleren kritisch denken en onafhankelijkheid, wat essentieel is voor het functioneren in een democratische samenleving. Kortom, openbaar onderwijs is essentieel voor het creëren van een rechtvaardige, inclusieve en goed geïnformeerde samenleving. Het biedt elke leerling de kans om te slagen en draagt bij aan een betere toekomst voor iedereen. Onze school geeft actief les over Burgerschap en monitort ook hoe de kinderen dit vinden en eigen maken.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Lezen	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Creatief	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Vorbereidend schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 7 u 00 min	 7 u 00 min
Rekenen	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal (woordenschat)	 6 u 00 min	 6 u 00 min

In de groepen 1 en 2 werken we thematisch. Dat betekent dat we rondom een onderwerp – zoals de seizoenen, beroepen of het verkeer – activiteiten, hoeken en lessen opbouwen die samenhang en diepgang bieden. Wat dit extra bijzonder maakt: we betrekken de kinderen actief bij het bedenken én inrichten van het thema. Samen praten we over wat ze al weten en wat ze willen leren. Kinderen nemen vaak spullen van thuis mee om de hoeken in de klas mee aan te kleden – dat maakt het thema nog meer van henzelf.

Wij geloven dat jonge kinderen het meest leren in en door spel. Spelen is dan ook de kern van ons onderwijs in de onderbouw. Binnen het spel doen kinderen ervaringen op, oefenen ze sociale vaardigheden, bouwen ze kennis op en ontwikkelen ze taal, motoriek en creativiteit. Op deze manier sluiten we aan bij de belevingswereld van het kind én leggen we een stevige basis voor hun verdere schoolloopbaan.

Doordat we een kleine school zijn, kennen de leerlingen elkaar. De twee groepen 1/2 spelen veel samen op de gang en op ons groene schoolplein.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Sociaal-emotionele ontwikkeling	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Spelling	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min

### Invulling onderwijstijd- toelichting

In een groep kan een focus liggen op bepaalde vakgebieden. Dit betekent dat er aan een vakgebied meer tijd besteed kan worden.

### Bewegingsonderwijs

De school heeft een gymzaal op afstand. Dit betekent dat de groepen lopend of op de fiets naar de gymzaal gaan. Om die reden gymmen wij één keer in de week en duurt de gymles langer (75 minuten).

### Kunst/drama/dans

Deze creatieve vakken worden door vakdocenten gegeven in projectweken op twee momenten in het jaar.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerlab kunst, techniek, digitale geletterdheid



## 2.2 Het team

### Opbouw team

Alle scholen in Nederland krijgen naar aanleiding van het leerlingenaantal formatie (banen) toebedeeld. Verhoudingsgewijs is daarmee het aantal professionals op iedere school gelijk.

Het leerkrachtenteam van OBS De Watermolen kent een evenwichtige opbouw. Er zijn mannen en vrouwen werkzaam op onze school. Dit zorgt voor een goede mix van ervaring en nieuwe onderwijsinzichten.

### Specialisten en coördinatoren

Binnen onze school zijn specialisten en coördinatoren werkzaam. Op het gebied van gedrag, rekenen, burgerschap en lezen hebben we een specialist. In de eerste sprint van het jaar, in de periode van de zomer naar de herfst, werken we onder begeleiding van vakdocenten binnen de groepen aan talentlessen. Er worden dans-, drama-, teken- en beeldende vorming lessen gegeven. Elk kind komt dus binnen de schoolperiode met alle vier de disciplines in aanraking.

De Watermolen heeft een onder- en bovenbouwcoördinator en een kwaliteitscoördinator.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Indien ons personeel verlof opneemt of afwezig is, dragen wij zorg voor vervanging. We hebben een duidelijk stappenplan als we een teamlid moeten vervangen. Dit zorgt voor duidelijkheid onder ouders en teamleden.

### Vervanging bij afwezigheid leerkracht

Wanneer leerkrachten vervangen moeten worden i.v.m. afwezigheid, gaat de school op zoek naar een (interne) vervanger. Er wordt allereerst gekeken of er binnen het team (ambulante) krachten zijn, die de afwezige leerkracht kunnen vervangen. Als tweede mogelijkheid wordt 'verdelen' ingezet. Leerlingen werken in een andere groep, passende bij hun leeftijdsgroep (indien mogelijk). Als laatste mogelijkheid zetten wij het 'thuis blijven' in. Leerlingen worden verzocht om een dag thuis te blijven indien er (voor langere tijd) geen vervanging is. Dan staat er altijd online schoolwerk voor de leerlingen klaar. Zij kunnen dan thuis werken aan de doelen waar ze mee bezig zijn. Dit laatste proberen wij uiteraard te voorkomen. Ons streven is om elke leerling elke dag naar school te laten gaan.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Freekids*.

Freekids verzorgt voorschoolse opvang en naschoolse opvang in onze school. In schooljaar 2024-2025 zijn wij gestart met een peutergroep in de school, in samenwerking met onze opvangpartner Freekids. Hiermee versterken wij de doorgaande lijn en versoepelen we de overstap van peuter naar kleuter.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

### Doelen schooljaar 2026-2027

In het schoolplan staat het onderwijs aanbod van de school beschreven. Het schoolplan is uitgewerkt in een jaarplan en het jaarplan vervolgens in sprints. Een sprint loopt van vakantie tot vakantie. Na elke sprint evalueren wij onze doelen. Aan het einde van het schooljaar evalueren wij onze doelen in een jaarverslag. Op deze manier werken wij cyclisch (PDCA).

#### PDCA en dieper analyseren

Wij evalueren onze doelen en ambities op gezette momenten. In gezamenlijkheid bekijken we welke doelen en ambities we hebben behaald. Dit gebeurt o.a. analysemomenten door het jaar heen, op de weekstart en werksessies en op studiedagen (evalueren en analyseren). We willen kort cyclisch leren met elkaar en niet alleen op studiedagen ons onderwijs aanscherpen. Dit is een doorlopend proces en is van ons allemaal.

#### Burgerschap

Op onze school werken wij aan burgerschap. De doelen zijn o.a. geïntegreerd in onze methodes. Sommige doelen lichten we er meer uit. Deze doelen zijn gekozen passend bij onze leerlingpopulatie, worden herkenbaar in het rooster aangeboden aan de leerlingen en ook met de klas gemonitord. Het beleidsplan en de kwaliteitskaart Burgerschap is op school aanwezig.

#### Digitale geletterdheid

Op onze school is digitale geletterdheid, onderdeel van het curriculum. Het is verwerkt in onze lesmethodes maar ook zichtbaar aanwezig in ons leerlab. Daar kunnen onze leerlingen werken aan opdrachten over techniek, kunst, natuur en digitale geletterdheid.

#### Rekenen

Vanuit het vak rekenen willen we werken aan de nieuwe kerndoelen en het dieper analyseren. Onderdeel van de nieuwe kerndoelen is het ontwikkelen van een wiskundige attitude. Die willen we graag, naast het verkrijgen van een stevige basis, met de leerlingen vormgeven.

## Hoe bereiken we deze doelen?

#### Overleggen

Elke week hebben we een bordsessie met elkaar, Daarin bekijken we lopende acties en de doelen die we voor die sprint willen halen. We delen successen met elkaar en vragen elkaar om advies. Hierdoor hebben we een werkwijze vormgegeven waarin we continue verbeteren en kort cyclisch met en van elkaar leren.

Elke maand is er een bouwoverleg gepland (zie jaarkalender). Hierbij komen de leerkrachten/specialisten van de school samen om beleid uit te zetten en goed te kijken naar verbetermogelijkheden en vernieuwingen.

Het niveau van de onderwijskundige dialoog is goed tijdens onze geplande bijeenkomsten. Het team is gewend om te reflecteren en te leren van die reflectie. De schoolleider faciliteert momenten waarop de teamleden met elkaar in gesprek gaan over onderwijsinhoudelijke zaken of intervisie met elkaar organiseren.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



### Basisondersteuning

Het samenwerkingsverband waarbinnen obs de Watermolen valt, heeft een ondersteuningsplan. Deze is te vinden op de site: [Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Zaanstreek](#)

### Gediplomeerde specialisten op school

#### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Taalspecialist
- Logopedist
- RID - diagnostiek en behandeling dyslexie
- Praatmaatgroep (logopedie)

### **Toelichting extra ondersteuning**

Op de school is een intern begeleider aanwezig, Doenja Noya.

Op school hebben we een gedrags-, lees en rekenspecialist.

Bij de school is een schoolondersteuner betrokken, zij adviseert de school en ouders en is aanwezig bij het ondersteuningsteam.

Dit ondersteuningsteam is een breed overleg met school, ouders, en evt externen om het best passende aanbod voor onze leerlingen vorm te geven. Er komen handelingsadviezen voor school uit, advies over observaties of andere ondersteuning om met elkaar om meer kansen voor de leerlingen te creëren.

Het bestuur beschikt over een dienstencentrum. Vanuit het dienstencentrum kan de school expertise en specifieke hulp inschakelen. Er is een bovenschoolse reken-, taal-, hoogbegaafdheid- en gedragsspecialist. Hier kunnen wij een beroep op doen, indien nodig.

Op de school werken we samen met een logopedist (praatmaatgroep) en een specialist dyslexie (RID).

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

### **Toelichting ondersteuning sociaal emotioneel**

Op onze school hebben wij een werkgroep PBS en een coördinator PBS. De school werkt elk schooljaar planmatig aan gedragsverwachtingen. Het betreft de verwachtingen "altijd en overal", "zo gaan we met elkaar om" (met de klas), in de gedeelde ruimtes en op het plein. Aan het begin van het schooljaar vullen alle groepsleerkrachten de checklist klassensituatie in. Naast PBS zet de school de methode KWINK, een methode voor de sociaal emotionele ontwikkeling, in. Op de school is een gedragsspecialist aanwezig. De orthopedagoog is onze schoolondersteuner.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

### **Toelichting ondersteuning gedrag, werkhouding en taakaanpak**

De gedragsspecialist biedt ondersteuning op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak.

De intern begeleider kan ook een rol spelen op het gebied van deze ondersteuning.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

### **Toelichting ondersteuning motorische en lichamelijke ontwikkeling.**

#### **Bewegingsonderwijs**

Voor de lessen bewegingsonderwijs is de vakleerkracht gym verantwoordelijk.

#### **Intern begeleider**

De intern begeleider heeft op het gebied van de motorische en lichamelijke ontwikkeling en ondersteunende en signalerende functie. Zij verwijst door als een leerling extra ondersteuning nodig heeft.

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

### Toelichting ondersteuning medisch handelen en persoonlijke verzorging

De school heeft een medisch protocol. Deze is op te vragen bij de directie.

School werkt nauw samen met de school-maatschappelijk werker. Zij kan ouders ondersteunen in de thuissituatie en adviseren over de persoonlijke verzorging van leerlingen.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

### Onze ambities op het gebied van extra ondersteuning zijn:

We gaan werken met weektaken. Hierdoor vergroten wij de zelfstandigheid en het eigenaarschap van de leerlingen. Ze kunnen op maat werken aan wat ze nodig hebben: extra uitdaging of herhaling om de basis te verstevigen. Daarnaast kunnen de leerlingen rijke opdrachten gaan maken in ons leerlab. Daardoor ontwikkelen ze hun onderzoekende en nieuwsgierige houding.

Ouders kunnen met opvoed/schoolvragen, altijd bij ons terecht. Onze schoolmaatschappelijk werker en schoolondersteuner kunnen altijd meedenken. Sinds kort werkt ook onze collega van het jeugdteam een dagdeel bij ons op school. Door korte lijnen te hebben met deze partners, kunnen we met elkaar zorgdragen voor een maximale ontplooiing voor onze leerlingen. De samenwerking met verschillende partners rondom de school, willen we in de toekomst steeds meer uitbreiden.

## Inbreng en invloed van leerlingen

De leerlingen zijn betrokken als het gaat om hun onderwijsbehoeften. Wij voeren kind gesprekken zodat we de behoeften van de leerling mee kunnen nemen in een plan van aanpak.

De school heeft een zeer actieve leerlingenraad. In de vergaderingen kan gesproken worden over de ondersteuning van de school, indien nodig.

## Extra informatie

### Dienstencentrum Zaan Primair

#### *Als anders mag, kan alles.*

Scholen kunnen een beroep doen op ondersteuning van het Dienstencentrum Zaan Primair. Naast de schoolondersteuners, zijn ook diverse specialisten passend onderwijs op het gebied van rekenen, taal, gedrag, executieve functies, jonge kind, begaafdheid etc. hier werkzaam. Zij ondersteunen, adviseren en begeleiden reguliere scholen bij het ontwerpen van een brede onderwijscontext voor leerlingen die gebaat zijn bij een extra en aangepast programma, waar uiteindelijk alle leerlingen van kunnen profiteren. Zo wordt bijgedragen aan een zo inclusief mogelijke onderwijsomgeving. Zij doen dit op leerling-, groeps-, en schoolniveau. De aansturing van de bovenschoolse Plusklassen loopt ook via het Dienstencentrum Zaan Primair. Het Dienstencentrum beschikt over een uitgebreid netwerk van externe specialisten uit het onderwijs, de zorg, revalidatie en de jeugdhulpverlening. Elke school heeft een schoolmaatschappelijk werker. Zij zijn de schakel tussen ouders en school en kunnen bijvoorbeeld ondersteunen bij opvoedingsvragen of het leggen van contacten met de jeugdhulpverlening. Zij kunnen ouders en school ook bijstaan in het geval van een verstoorde relatie/communicatie.

Het Dienstencentrum heeft een onderzoeksteam dat bestaat uit een aantal orthopedagogen. Zij kunnen ingezet worden voor handelingsgericht onderzoek, bijvoorbeeld intelligentieonderzoek en onderzoek naar executieve functies, sociaal emotionele ontwikkeling en/of gedrag. Ook het doen van observaties om de onderwijsbehoeften in kaart te brengen en het geven van handelingsgerichte adviezen behoren tot de mogelijkheden.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

De school heeft een pestprotocol voor leerlingen en ouders. Het pestprotocol voor leerlingen is samengevat in een presentatie. Na elke vakantie wordt het pestprotocol in de groepen behandeld. Het pestprotocol voor ouders is te vinden op de website.

De school werkt volgens PBS (positive behavior support) en met de methode KWINK. Deze methode biedt ondersteuning op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling.

Zie ook: **Kenniscentrum - Kenniscentrum - Potential ([kenniscentrumpotential.be](http://kenniscentrumpotential.be))**

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

De school neemt twee keer in het schooljaar de SCOL af. Leerkrachten vullen een vragenlijst in, deze is gericht op de sociaal emotionele ontwikkeling. In de groepen 6-8 worden ook de leerlingen bevraagd op veiligheid.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

De school heeft een pestprotocol. Het protocol is verwerkt in een presentatie voor onze leerlingen. De presentatie bespreken we na elke vakantie. Het pestprotocol is te vinden op de website van de school.

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	D Noya	<a href="mailto:d.noya@zaanprimair.nl">d.noya@zaanprimair.nl</a>
Vertrouwenspersoon	D. Noya	<a href="mailto:d.noya@zaanprimair.nl">d.noya@zaanprimair.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

### Rol van onze ouders en/of verzorgers

Onze ouder(s)/verzorger(s) en verzorgers zijn betrokken en positief. Wij zien hen als een partner.

We geloven dat goed onderwijs ontstaat in samenwerking tussen leerlingen, ouders en team. Daarom verwachten we betrokkenheid bij belangrijke schoolactiviteiten en waarderen we het wanneer ouders bijdragen aan het schoolleven. De Watermolen is van ons allemaal.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### Informatievoorziening

##### 1. Kwieb

Binnen Zaan Primair hebben we een app voor ouders; Kwieb. Via deze app houden we u op de hoogte van al het nieuws over de school. U kunt hierop ook foto's en video's bekijken, de kalender raadplegen en info over de school lezen. Van de school ontvangt u een wachtwoord zodat u de app kunt activeren.

Via de Kwieb app worden algemene- en groepsberichten uitgedaan. Een algemeen bericht wordt verstuurd als er informatie gegeven dient te worden over schoolbrede activiteiten. Een groepsbericht ontvangt u van de groepsleerkracht. Deze ontvangt u wekelijks op vrijdag. De hoogtepunten van de week worden hierin doorgenomen.

##### 2. Nieuwsbrief

Voor elke vakantie versturen wij een nieuwsbrief, met hierin de belangrijkste zaken die zich afgespeeld hebben in en rond de school. De nieuwsbrief is terug te vinden op de website en de Kwieb-app.

##### 3. Ouder-kind gesprekken

Contacten met ouders Ouders worden jaarlijks drie keer uitgenodigd voor een gesprek. De eerste keer houden we een startgesprek, hierbij is uw kind aanwezig (vanaf halverwege groep 3). Bij dit startgesprek, ontvangt u ook een a4 met de belangrijkste informatie voor die groep in dat jaar. In het tweede gesprek bespreken we de toetsresultaten en komen we terug op de afspraken die gemaakt zijn in het startgesprek. Het laatste gesprek is facultatief, dit betekent dat u zelf kunt aangeven of u behoefte heeft aan een gesprek. Mocht de leerkracht het nodig vinden dat u op gesprek komt, geeft hij/zij dit aan.

##### 4. Inloop

Per sprint worden ouders uitgenodigd om te komen kijken in de klas. Tijdens dit inloopmoment maakt u kennis met onze werkwijze. Het eerste inloopmoment staat in het teken van kennismaken. Thema's van andere inloopmomenten zijn bijvoorbeeld: leesplezier, automatiseren bij rekenen, etc. In groep 1-2 kunnen ouders op woensdag of vrijdag mee met hun kind de klas in. Deze inloopmomenten vervangen onze informatiemiddag. Op deze manier hopen we, samen met de gesprekken, een completer beeld van de school te geven.

##### 5. Medezeggenschapsraad (MR)

Onze school heeft een actieve en betrokken MR. Zij zoeken actief de samenwerking met hun achterban op, door informele momenten te creëren.

### Klachtenregeling

Zaan Primair heeft een klachtenregeling

Zie [Klachtenregeling - Zaan Primair](#)

### Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs [https://oudersenonderwijs.nl/?gad\\_source=1&gclid=E](https://oudersenonderwijs.nl/?gad_source=1&gclid=E).

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Rond - de - tafel- gesprekken

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op onze school ondersteunen ouders bij onderwijsinhoudelijke zaken voor bijvoorbeeld:

- Lezen met een groepje leerlingen, begeleiden van LEVELwerk of bij het worldlab
- Deelnemen aan de werkgroep groen en inclusief schoolplein
- Deelname medezeggenschapsraad

Ouders ondersteunen ook bij organisatorische zaken:

- Versieren van de school, helpen met de Sint- en Kerstviering etc.
- Deelname ouderraad

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Naast de vrijwillige ouderbijdrage vraagt de school om een bijdrage voor schoolkamp (groep 8) en voor schoolreisje (groepen 1-7).

De kosten voor kamp bedragen 125 euro.

De kosten voor het schoolreisje bedragen 40 euro.

### Toelichting vrijwillige ouderbijdrage.

We vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Diverse activiteiten in de klas
- Sportactiviteiten
- Etc. etc.

Er zijn overige **vrijwillige** schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- € 40 voor schoolreisje groep 1 t/m 7
- € 125 voor schoolkamp groep 8

Leerlingen worden niet van activiteiten uitgesloten als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

- De ouderbijdrage is vrijwillig. School biedt ouders de mogelijkheid om de bijdrage in termijnen te betalen. De school zorgt ervoor dat alle leerlingen aan alle activiteiten mee kunnen doen.
- De school heeft een solidariteitsfonds. Dit fonds wordt gebruikt om de betaling te kunnen doen voor ouders en leerlingen die het minder breed hebben.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Vanaf 08.00 kunnen ouders bellen naar school om hun kind ziek te melden. **075 635 2239**.

Als u kind beter is, hoeft u verder niets te melden. De leerkracht verwerkt dit in het systeem.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlofaanvragen kunnen ingediend worden bij de directeur. De school hanteert de richtlijnen van de leerplicht bij het verlenen van verlof.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Aanmelden

Uw kind mag naar de basisschool vanaf de dag dat het 4 jaar is. Als het kind ongeveer 3 jaar en 9 maanden is, wordt u door de school uitgenodigd voor een intakegesprek met de kleuterleerkracht. Doel van het gesprek is, naast kennismaking, om zoveel mogelijk over uw kind te weten te komen zodat we uw kind zo goed mogelijk kunnen laten instromen en begeleiden. De school bepaalt in welke klas uw kind wordt geplaatst. U krijgt de mogelijkheid om een voorkeur voor een groep aan te geven. De school bekijkt uw aanvraag en beslist op basis van de richtlijnen voor het indelen van groepen.

Om alvast aan de school te wennen mogen kinderen van 3 jaar en 10 maanden een paar dagen of halve dagen komen. Zo leren ze de leerkracht en andere kinderen kennen en maken ze kennis met het dagritme. Daarnaast komen ze in het gebouw, zodat ze weten waar ze heen moeten als ze bijvoorbeeld naar de wc moeten. De school bepaalt of en hoe vaak uw kind mag komen wennen, met een maximum van vijf dagen. Hierover kunnen tijdens het intakegesprek direct afspraken worden gemaakt.

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand dat uw kind 5 jaar wordt. Zaan Primair heeft een reglement vastgesteld (Toelatingsbeleid-2020-Zaan-Primair) voor de toelating van leerlingen tot de scholen. De aanmelding van kinderen voor toelating op een school kan plaatsvinden vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. Mondelinge aanmeldingen voor 3 jaar gelden niet als een officiële aanmelding. Het kind moet minimaal 10 weken voor de inschrijfdatum **schriftelijk aangemeld** worden.

### Verhuizen

Als u gaat verhuizen en uw kind gaat naar een andere school, meld dit dan op tijd bij de directeur van de oude school. De directeur stuurt dan de informatie over uw kind naar de nieuwe school, via het onderwijskundig rapport. Het is gebruikelijk dat er contact is tussen de nieuwe school en de oude school om de overgang voor uw kind zo soepel mogelijk te maken.

Als u na een verhuizing in Zaanstad komt wonen, kunt u uw kind(eren) inschrijven op een Zaan Primair school. Met het bewijs van inschrijving van de nieuwe school schrijft u zich uit bij de oude school. Deze school is verplicht een onderwijskundig rapport op te sturen naar de volgende school, met daarin informatie over de tot dan toe aangeboden leerstof en de schoolvorderingen van uw kind.

## 4.5 Mobiele telefoons en bewegingsonderwijs

### Groene school

We hebben een natuurlijk schoolplein en vinden bewegen belangrijk. Daar hoort ook gezonde voeding en het drinken van water bij. De leerlingen eten op twee momenten in de klas: fruit/groente in de ochtend en brood tussen de middag. Heeft u vragen over verzorgen van gezonde voeding? U kunt altijd terecht bij ons kwaliteitscoördinator Doenja Noya.

### Gebruik mobiele telefoons

Het meenemen van mobiele telefoons op de middelbare- en basisschool is niet meer toegestaan. Op de Watermolen hanteren we deze maatregel. De mobiele telefoons van onze leerlingen blijven thuis.

Mocht u vanwege veiligheidsredenen het nodig achten dat uw kind toch een mobiel mee naar school neemt, **neemt u contact op met de groepsleerkracht**. Na akkoord van de groepsleerkracht wordt de telefoon aan het begin van de dag opgeborgen in een afgesloten ruimte. Na schooltijd wordt de telefoon weer aan de leerling gegeven. Wij verwachten dat dit om **uitzonderingen** zullen gaan.

Wordt de telefoon zonder toestemming meegenomen of gebruikt in school, dan wordt de telefoon ingenomen. Er wordt contact opgenomen met de ouders.

Op excursies, schoolreisjes en kamp worden geen telefoons meegenomen. Alleen voor educatieve doeleinden kan de leerkracht vragen om een mobiele telefoon mee te nemen.

Hulpouders hebben veelal ook een mobiele telefoon bij zich. Tijdens excursies en schoolreisjes worden de mobiele telefoons van ouders niet gebruikt voor het maken van foto's. Dit wordt verzorgd door de groepsleerkracht. De beelden worden door de groepsleerkracht gedeeld via de schoolpraatapp. Op deze manier houden wij ons aan de AVG.

### Bewegingsonderwijs

Onze leerlingen gymmen in de Topsportal. De leerlingen gaan, onder begeleiding van de groepsleerkracht, lopend of fietsend naar de sporthal. Het gebeurt dat leerlingen in de ochtend naar de topsportal in plaats van naar school moeten worden gebracht. Dit omdat zij het eerste uur starten met bewegingsonderwijs. Het is aan de ouders om de leerlingen daar af te zetten. De school communiceert voor de zomervakantie de gymtijden, zodat ouders hier rekening mee kunnen houden. Indien u op een gymdag gebruik maakt van de voorschoolse opvang, is dit een aandachtspunt omdat de opvangpartner het vervoer naar de topsportal niet kan realiseren.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Cito-LVS toetsen

Twee keer per jaar worden in de groepen 3-8 toetsen afgenomen. De resultaten hiervan worden besproken op school-, groep- en leerling-niveau. Op basis van deze analyse stelt de school nieuwe doelen voor de komende periode. Het is duidelijk welke vakgebieden aandacht verdienen.

### Groepsbespreking

Vervolgens vindt er een groepsbespreking plaats tussen de leerkracht, de kwaliteits- coördinator en eventueel de directeur. De groepsleerkracht maakt op basis van de groepsanalyse een plan van aanpak voor zijn leerlingen. In het plan van aanpak is terug te lezen hoe het onderwijs wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van de groep en ook van individuele leerlingen.

Als uit de groepsbespreking blijkt dat leerlingen extra ondersteuning nodig hebben, worden ze meegenomen in o.a. de ondersteuning van de onderwijsassistent.

### Reflecteren

De school werkt volgens de PDCA (plan-do-check-act) cyclus en evalueert de doelen na elke periode. We maken uit ruimte voor extra analysemomenten met elkaar en hebben intervisie om ons eigen handelingsrepertoire te versterken en van elkaar te leren.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

## Resultaten ten op zichten van verwachtingen

De weging van de Watermolen is gemiddeld. De verwachte opbrengsten zijn dan ook gelijk aan het landelijk gemiddelde. De resultaten op de midden CITO (januari) van de Watermolen blijven wat achter. Het onderzoek naar de oorzaken, is een van de speerpunten van ons jaarplan. We hebben recent onze methodes vernieuwd en ons EDI scholingstraject met succes afgerond. De effecten daarvan, wordt in de lagere groepen al zichtbaar. De opbrengsten van de doorstroomtoets, was op niveau.

**Eindconclusie:** Onze eindopbrengsten zijn voldoende, over de midden resultaten van CITO (januari) zijn we zelf nog niet tevreden.

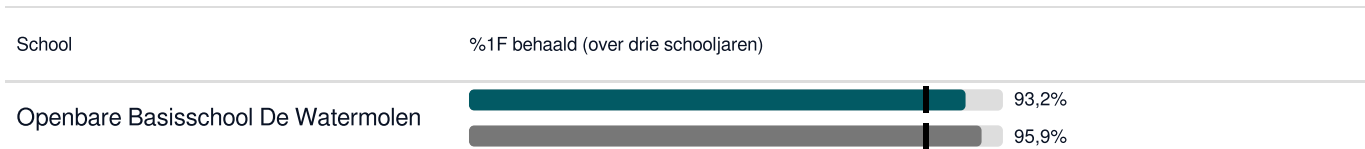
### Verbeteracties:

Het is belangrijk dat wij ingezette innovaties borgen en dat wij de opbrengsten en het onderwijsproces blijven evalueren. Ook het verbeteren en monitoren van ons onderwijs d.m.v. lesbezoeken en collegiale consultaties zullen wij continueren. Wij streven naar gemiddelde en/of boven gemiddelde opbrengsten. Het goed in beeld brengen van onze doelgroep is belangrijk, we kunnen goed inspelen op de behoeften van onze leerlingen.

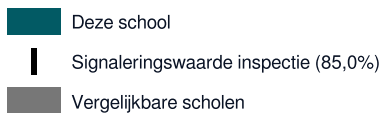
De weg die ons team heeft ingezet, willen we blijven voortzetten. In het nieuwe schooljaar leggen we de focus op:

1. Gedifferentieerd lesgeven
2. Eigenaarschap en onderzoekende houding vergroten door rijke leeropdrachten en werken met een weektaak
3. Implementeren nieuwe kerndoelen.

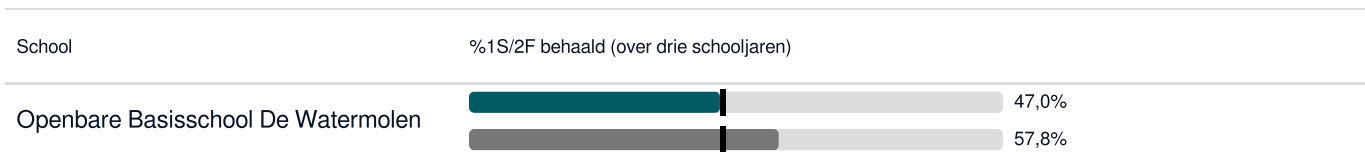
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



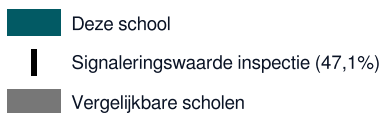
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Voorlopige en definitieve adviezen + heroverwegingen

De voorlopige adviezen worden eind groep 7 gedeeld met de ouders en leerlingen. Het advies krijgt vorm vanuit:

1. Cito-LVS resultaten
2. Schoolvaardigheden o.a. inzet, motivatie, concentratie, opvolgen van opdrachten, luisteren naar instructie en doen van huiswerk.
3. Sociaal emotionele ontwikkeling.
4. Algemeen beeld van de leerkracht.

Voorlopige adviezen worden altijd besproken door de leerkracht met de zorg coördinator en de directeur. Samen komen zij tot een algemeen beeld en een passend voorlopig advies

Het definitief advies komt tot stand vanuit:

1. Cito-LVS resultaten
2. Schoolvaardigheden o.a. inzet, motivatie, concentratie, opvolgen van opdrachten, luisteren naar instructie en doen van huiswerk.
3. Sociaal emotionele ontwikkeling.
4. Algemeen beeld van de leerkracht.
5. Doorstroomtoets

Het definitief advies wordt altijd besproken door de leerkracht met de zorg coördinator en de directeur. Samen komen zij tot een algemeen beeld en een passend definitief advies.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	4,0%
vmbo-b / -k	4,0%
vmbo-k	24,0%
vmbo-(g)t	16,0%
havo	16,0%
havo / vwo	20,0%
vwo	16,0%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Veiligheid**

**Respect**

**Betrokkenheid & plezier**

### **Onderwijsbehoeften leerlingen**

Onze leerlingen hebben behoefte aan duidelijkheid en structuur. Om die reden zetten we in op heldere gedragsverwachtingen. Binnen de sprints (een periode van vakantie tot vakantie) werken we aan de sociale ontwikkeling. Per sprint leggen we een focus. Zie de beschrijving hieronder:

- In de eerste periode (sprint 1), werken we aan de 'gouden PBS weken'. Binnen deze weken staan de kernwaarden van de school (veiligheid, respect, betrokkenheid en plezier) centraal en wordt er gewerkt aan de groepsvorming.
- Gedurende de sprints 2,3,4 en 5 ligt het accent op verschillende sociale aspecten. We werken aan de gedragsverwachtingen en met de methode KWINK.
- Sprint 2 en 4. SCOL Elk jaar wordt de SCOL bij de leerlingen afgenomen, in de groepen 6, 7 en 8. De leerlingen uit deze groepen vullen een vragenlijst in. De vragen gaan over hun sociale ontwikkeling. Tevens scoort de groepsleerkracht alle leerlingen op het gebied van sociale vaardigheden. De uitkomsten van de SCOL worden besproken met de intern begeleider.

In de groepen 1,2 en 3 monitoren we veiligheid en welbevinden via LOOQIN. Op onze school werken we naast PBS, met de methode KWINK.

## **Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten**

### **Kernwaarden school**

De kernwaarden zijn door het team, de leerlingen en de ouders vastgesteld.

- Veiligheid
- Betrokkenheid
- Plezier
- Respect

Op school werken wij volgens de werkwijze PBS (positive behavior support). Het team legt de nadruk op positief gedrag en zegt wat de leerlingen WEL mogen. De gedragsverwachtingen zijn besproken in de klassen en hangen zichtbaar in een aantal ruimtes in de school. Middels de gedragsverwachtingen maken we duidelijk wat we van de leerlingen verwachten. Op deze manier creëren we een veilig klimaat binnen de groepen. De methode KWINK zetten wij naast PBS in voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.

# 6 Schooltijden en opvang

## Opvang en onderwijs hand in hand

IKC De Watermolen hoort bij scholenorganisatie Zaan Primair. Samen met Zaan Primair werkt FreeKids aan de vorming van Integraal Kindcentra, waarin verschillende partijen samenwerken aan de ontwikkeling van kinderen. De Watermolen is zo'n breed Kindcentrum.

FreeKids sluit aan bij de kernwaarden van OBS De Watermolen en waar dat kan dragen we er in onze activiteiten aan bij. Daarnaast werken de leerkrachten van de school en de pedagogisch medewerkers van FreeKids samen. Dat is belangrijk vanwege de doorgaande lijn. Met een doorgaande lijn waarborgen we een ondoorbroken ontwikkeling. Ten slotte biedt FreeKids opvang aan tijdens de studiedagen van het Watermolen-docententeam.

De contactgegevens van onze opvangpartner zijn:

Email: [Watermolen@freekids.nl](mailto:Watermolen@freekids.nl)  
Tel. Nr: 088 191 9190  
Adres: Molenwerf 1E - 1541 WR Koog a/d Zaan  
[www.freekids.nl](http://www.freekids.nl)

Wilt u een keer een kijkje nemen bij ons opvangpartner? U kunt dan contact opnemen met de vestiging en voor meer informatie bellen met de frontoffice via 088-1919190.

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:30	14:30 - 18:30

 Opvang  
 Schooltijd

Maandag: Inloop vanaf 8.20. De les begint om 8.30

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **FreeKids**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **FreeKids**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	21 september 2026	
Studiedag	05 oktober 2026	
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
studiedag	29 januari 2027	
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
studiedag	09 maart 2027	
Tweede paasdag	29 maart 2027	
studiedag	08 april 2027	
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	
studiedag	18 mei 2027	
studiedag	18 juni 2027	
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Op de volgende dagen zijn de leerlingen om 12 uur uit:

4 december 2026

18 december 2026

19 februari 2027

23 april 2027

9 juli 2027

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Doenja Noya (intern begeleider)	di-woe-do	08.00-16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Monique de Leeuw (administratie)	ma-di	08.00-16.30 uur

De school is dagelijks telefonisch bereikbaar op 075-6352239 tussen 08.00 uur en 17.00 uur.