

# MR Jaarverslag OBS De Watermolen

---

*Voor schooljaar 2021-2022*

## Inhoud

1.	Inleiding .....	3
2.	Samenstelling MR 2021-2022.....	4
2.1.	Oudergeleding.....	4
2.2.	Personeelsgeleding.....	4
3.	MR Werkplan.....	5
4.	Inhoud vergaderingen .....	6
4.1.	Vergadering d.d. 09-11-2021.....	6
4.2.	Vergadering d.d. 20-01-2022.....	6
4.3.	Vergadering d.d. 07-03-2022.....	6
4.4.	Vergadering d.d. 05-04-2022.....	7
4.5.	Vergadering d.d. 24-05-2022.....	8
4.6.	Vergadering d.d. 27-06-2022.....	8

## 1. Inleiding

Voor je ligt het jaarverslag 2021-2022 van de medezeggenschapsraad (MR) van openbare basisschool De Watermolen. Dit jaarverslag is bedoeld om als MR verantwoording af te leggen over haar activiteiten. Allereerst dient het verslag om de MR-leden te informeren. Daarnaast heeft het tot doel om de achterban – ouders en personeel – te informeren over de activiteiten van de MR die in het schooljaar hebben plaatsgevonden. Deze verantwoording is openbaar en daarom ligt het jaarverslag ter inzage op de administratie en wordt gepubliceerd op de website.

De MR heeft bij een aantal zaken instemmings- en adviesrecht. Dit houdt in dat de MR de schoolleiding na overleg adviseert, instemming verleent of onthoudt van voorstellen van de schoolleiding. Om die reden wordt Maaïke Kerssens, de directeur van de school, elke vergadering uitgenodigd om onderhavige zaken zelf voor te leggen en toe te lichten.

De vergaderingen zijn openbaar en worden via de website aangekondigd. Elke ouder of verzorger is van harte welkom om de vergaderingen als toehoorder bij te wonen. Wij vragen je je vooraf aan te melden via [mr@obsdewatermolen.nl](mailto:mr@obsdewatermolen.nl).

## **2. Samenstelling MR 2021-2022**

### **2.1. Oudergeleding**

- Amber Zaal-Fijma (voorzitter) – sinds juni 2015
- Nagehan Cicek – sinds september 2021
- Wim Tavenier- van september 2021 tot april 2022
- Dorota Hempel – sinds april 2022

### **2.2. Personeelsgeleding**

- Femke de Waal – sinds augustus 2014
- Marja Roozendaal – sinds augustus 2019
- Guido Brouwer – van september 2020 tot januari 2022

### 3. MR Werkplan

De MR heeft aan het begin van het schooljaar een werkplan opgesteld. Hierin zijn alle verplichtingen en bevoegdheden aangegeven. Daarnaast staan alle vergaderdata vermeld, evenals de onderwerpen die per vergadering besproken zullen worden. Uiteraard worden hier onderwerpen uit de actualiteit aan toegevoegd.

In schooljaar 2021-2022 is er 6 keer vergaderd. We hebben deels online en deels op school vergaderd. Een gedeelte van het jaar werd nog bepaald door de maatregelen a.g.v. de coronapandemie.

Halverwege het jaar heeft Wim Tavenier afscheid genomen van de MR omdat deze functie niet meer te combineren was voor hem met andere verplichtingen die hij had. Dorota Hempel heeft het stokje van hem overgenomen.

## 4. Inhoud vergaderingen

Een kort overzicht van de belangrijkste punten per vergadering vind je onderstaand.

### 4.1. Vergadering d.d. 09-11-2021

- In deze eerste vergadering maken Nagehan en Wim hun debuut als MR lid
- Vanaf 1 augustus 2021 moeten alle leerlingen in het (speciaal) basisonderwijs, het voortgezet onderwijs en het (voortgezet) speciaal onderwijs mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen. Dit zal duidelijk worden opgenomen in de schoolgids en correspondentie naar de ouders toe
- Amber geeft uitleg over de jaarafsluiting en deelt deze cijfers.
- Maaïke geeft een korte update over de personele bezetting en de aan- en afwezigheid mbt de leerkrachten.
- Er wordt medegedeeld door de PMR dat het werkverdelingsplan volop in ontwikkeling is en dit de aandacht van het personeel heeft.
- Maaïke praat de MR bij over de actuele stand van zaken rondom de NPO-gelden. Dit wordt vooral ingezet voor de ontwikkeling van het lesmateriaal, de scholing van de leerkrachten en extra fte.
- Maaïke heeft de begroting ingediend bij het bestuur en geeft een korte toelichting hierover
- Er wordt gesproken over de inzet van calamiteitendag, de laatste schooldag van de zomervakantie en Maaïke geeft aan dat het bestuur ervoor gekozen heeft om de calamiteitendag te schrappen en deze als een schooldag te houden.

### 4.2. Vergadering d.d. 20-01-2022

- Tijdens deze vergadering zijn er een aantal documenten ter informatie doorgestuurd en kort besproken, zoals het schoolondersteuningsplan, schoolondersteuningsprofiel en het plan sociale veiligheid.
- Het pestprotocol is recentelijk onder de aandacht gebracht binnen de school en leerkrachten.
- Maaïke geeft aan dat er in het kader van duurzame samenwerkingen recentelijk met Dynamo afspraken zijn gemaakt en dat de Watermolen stageplekken gaat aanbieden aan scholieren van het voortgezet speciaal onderwijs. Deze zullen dan onder begeleiding lichte werkzaamheden binnen de school op kunnen pakken
- Verder vertelt Maaïke dat er subsidie mogelijk is om de schoolpleinen groener te maken en dat dit ook wordt aangemoedigd door het bestuur van Zaan Primair. Dit wordt nog vervolgd.

### 4.3. Vergadering d.d. 07-03-2022

- Maaïke deelt de resultaten van de tevredenheidsonderzoeken en licht de actiepunten nav deze onderzoeken nader toe. Er is een algehele verbetering te zien en een gemiddeld hogere score van tevredenheid ten opzichte van de eerdere meting. Dit is een mooi resultaat.

- Er is een wisseling van de leerkrachten op enkele groepen geweest in verband met het vertrek van Guido, die in grote lijnen wel goed is gegaan. Er waren enkele ouders die zich hierover zorgen hebben gemaakt, maar de praktijk lijkt mee te vallen.
- Verder ook de complimenten van de MR dat het team bereid is geweest zich flexibel op te stellen en het daardoor gelukt is om een interne oplossing te vinden voor dit probleem.
- Maaïke heeft contact gehad met de teamleider huisvesting van Zaan Primair en samen onderzoeken ze de mogelijkheden in de ruimte wat betreft klimaat en temperatuurbeheersing.
- Danny heeft een combinatiefunctie van schoonmaak en conciërge. Er zijn geen bijzonderheden, dit loopt verder goed.

#### 4.4. Vergadering d.d. 05-04-2022

- Wim Tavenier (OMR) heeft zijn functie neergelegd omdat deze niet meer was te combineren met zijn werk en privéleven. Wij wensen hem verder veel succes en bedanken hem voor zijn bijdrage.
- Dorota Hempel stond op de reserve OMR kandidatenlijst en heeft aangegeven nog steeds interesse te hebben om als OMR-lid aan te sluiten bij de MR. Wij heten haar welkom en wensen haar succes. Zij stelt zich kort.
- De wensen en voorkeuren van de MR-leden worden geïnventariseerd. De planning en verdeling zal binnenkort tijdens de studiedagen met het team worden besproken en verder uitgewerkt.
- Het NPO (Nationaal Plan Onderwijs) wordt besproken, en hoe dit door Zaan Primair wordt georganiseerd.
- Twee keer per jaar worden de kinderen middels een leerlingvolgsysteem getoetst. Maaïke licht verder de resultaten van deze toetsen toe. Hierbij wordt o.a. gekeken naar de pluspunten en wordt benoemd wat er goed gaat, zodat deze vastgehouden kunnen worden. Er zijn ook een aantal zorgpunten naar voren gekomen, waarbij nog geen concrete actiepunten aan gekoppeld zijn. De resultaten zullen nog nader geanalyseerd worden en naar aanleiding daarvan zullen de doelen en acties worden vastgesteld.
- Sinds de herstart van de scholen na de Coronasluiting is er veel te doen geweest om het effect van de ventilatie op de verspreiding van het virus. Naar aanleiding hiervan zijn op de Watermolen de mogelijkheden voor een beter klimaat onderzocht. Er wordt gekeken naar de aanpassingen van ramen (verder open kunnen zetten of automatische ramen). Ook zal ieder lokaal een CO2 meter krijgen, die ook informatie zal opslaan, die je later kan aflezen en naar aanleiding daarvan aanpassingen kan doen ((bijvoorbeeld rond een bepaalde tijd de ramen open zetten).
- Het NPO-traject wordt verlengd. Hierdoor kunnen een aantal trajecten, dat hiermee wordt gefinancierd, ook voorlopig doorgezet worden, zoals de nascholing, personeel en spelmaterialen.
- Basisscholen moeten minimaal twee lessen (2 x 45 minuten) bewegingsonderwijs per week aanbieden volgens de wet. Dit wetsvoorstel van de Tweede Kamer is aangenomen in februari 2020 (KVLO) en scholen krijgen drie jaar de tijd om aan deze norm te voldoen. Ook de

Watermolen is aan het onderzoeken op welke manier dit het beste georganiseerd kan worden, ook mede door het feit dat er gebruik wordt gemaakt van een externe gymzaal.

#### 4.5. Vergadering d.d. 24-05-2022

- Er wordt volop nagedacht over de groepsindelingen en formatie, wat een uitdaging is nu er een vacature die vervuld wordt en er op dit moment nog geen duidelijkheid is wie waar gaat staan.
- Maaïke heeft de vakantieplanning van 2022-2023 gecommuniceerd met de ouders. Ook worden de studiedagen nog vastgesteld. Er zijn 7 studiedagen. De invulling van sommige dagen staat al vast, enkele zijn nog vrij voor verdere invulling.
- Maaïke geeft aan dat de school bekend is met de leerlingengroei en op dit moment het aantal aanmeldingen redelijk stabiel is sinds een aantal jaren.
- Er zijn dit jaar geen formele klachten ingediend. Wel is er een bericht van een ouder binnen gekomen over de vrijwillige ouderbijdrage, waarna de communicatie hierover is verduidelijkt.

#### 4.6. Vergadering d.d. 27-06-2022

- De allerlaatste vergadering van dit schooljaar met de huidige MR- samenstelling.
- Femke heeft aangegeven haar functie als MR-lid neer te willen leggen vanaf volgend schooljaar, omdat ze aan haar maximale termijn zit. Er zijn nu voor volgend schooljaar nu 2 OMR-plekken vacant. De vraag is uitgezet binnen het team.
- De formatie is besproken en zal worden gedeeld met ouders, evenals de definitieve indeling van de studiedagen en vakanties in het nieuwe schooljaar.
- Er wordt gesproken over de NPO gelden en de OR gelden van de vrijwillige schoolreisgeld en vrijwillige ouderbijdrage.
- Maaïke licht de schoolresultaten verder toe. Deze resultaten zullen ook met de ouders in grote lijnen worden gedeeld. Op enkele gebieden zijn kinderen vooruitgegaan, op het gebied van rekenen zijn de scores schoolbreed wat lager dan gemiddeld. Verder wordt er wat uitleg gegeven over de ring aanpak (de sociaal emotionele ontwikkeling). Hierop is te zien dat kinderen ook wat zijn vooruitgegaan. Er zal nog nader onderzocht worden wat de kinderen verder nodig hebben om zich prettiger te voelen.
- De vergadering wordt afgesloten met heerlijke pizza. Op naar een welverdiende vakantie, en hopelijk een heel goed nieuw schooljaar.

Namens de MR,

**Nagehan Cicek**

Secretaris MR OBS De Watermolen